

COMUNE DI DELEBIO
Provincia di Sondrio

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI MERITO ALLA QUALE ATTINGERE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE TECNICO” AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CATEGORIA “C” A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL’AREA PERSONALE

In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 28.03.2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, ai sensi dell’art. 6 del d.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 approvazione.”
- della determinazione n. 351 del 16.12.2025 con cui si è provveduto all’approvazione del presente bando;

RENDE NOTO CHE

è indetta selezione pubblica per soli esami finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito alla quale attingere per la copertura di **N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE TECNICO” AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CATEGORIA “C” A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.**

La graduatoria, nel corso di validità della stessa, potrà essere utilizzata per assunzioni in posti dello stesso profilo professionale a tempo determinato, pieno o parziale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico e previdenziale è quello previsto dal CCNL e dalla normativa vigente:

- tabellare annuo iniziale € 21.392,87;
- indennità di comparto per n. 12 mensilità € 549,60;
- tredicesima mensilità e eventuali assegni familiari;
- altre eventuali indennità di legge e di contratto collettivo.

COMPETENZE

Il Dipendente da assumere sarà tenuto a svolgere nell’ambito delle mansioni della categoria di appartenenza e tra le altre comprese nel servizio, le seguenti principali:

- edilizia privata, urbanistica e pianificazione territoriale, lavori pubblici e manutenzioni.

La posizione lavorativa da ricoprire richiede:

- conoscenze teoriche esaurenti in materia di ordinamento degli enti locali, procedimenti amministrativi, competenze, attribuzioni e servizi dell’ente, contratti, organizzazione, conoscenze adeguate delle principali applicazioni informatiche;
- capacità tecniche: capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro, responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi;
- capacità comportamentali: capacità di lavoro in autonomia, capacità di lavorare con gli altri, capacità di organizzare efficacemente il lavoro proprio, capacità di comunicare efficacemente all’interno e all’esterno, capacità di definire le priorità, capacità di reagire con flessibilità ai cambi di priorità, capacità di prendere decisioni mediamente complesse e conseguire risultati rispetto ai procedimenti assegnati.

L'elenco sopra riportato è puramente esemplificativo dei compiti assegnabili nell'ambito delle mansioni pertinenti al profilo professionale di “Istruttore tecnico” – Area degli Istruttori.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti:

requisiti generici:

- Cittadinanza Italiana o di un paese membro dell’Unione Europea;
- Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune italiano;
- NON aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una P.A ai sensi dell’articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell’articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- NON avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- NON essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- NON essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- Idoneità psico-fisica all’impiego;

requisiti specifici:

- titolo di studio: Diploma di geometra o di istituto tecnico nel settore tecnologico ad indirizzo costruzioni, ambiente e territorio.

In alternativa è ammesso un titolo superiore tra i seguenti (o equipollenti):

- diploma di laurea vecchio ordinamento in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, Urbanistica;
- laurea specialistica o magistrale del nuovo ordinamento equiparata a uno dei sopra citati Diplomi di laurea, secondo quanto previsto dal decreto interministeriale 9 luglio 2009 pubblicato sulla G.U. 07/10/2009, n. 233: 3/S architettura del paesaggio; 4/S architettura e ingegneria edile; 28/S Ingegneria civile; 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM3 architettura del paesaggio; LM4 architettura e ingegneria edile-architettura; LM23 Ingegneria Civile; LM24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM26 Ingegneria della sicurezza; LM48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- laurea triennale o di primo livello (L) – DM 270/2004 tra quelle appartenenti alle seguenti classi di cui al Decreto del Ministro dell’Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 16/3/2007 e s.m.i.: L17 Scienze dell’architettura; L23 Scienze e tecniche dell’edilizia; L21 Scienze della pianificazione territoriale urbanistica, paesaggistica e ambientale; L7 Ingegneria Civile e ambientale.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dall’art. 57 del D.Lgs. 165 del 2001. L’assunzione è destinata pertanto a persone “dell’uno e dell’altro sesso”.

L’Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l’esclusione dal concorso per difetto dei requisiti previsti.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - TERMINI E MODALITÀ

Gli interessati dovranno pertanto presentare domanda di partecipazione al concorso redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta **esclusivamente** attraverso la procedura telematica del portale “InPA” – disponibile all’indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale: il candidato dovrà accedere al portale InPA previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS).
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae: dopo avere effettuato l’accesso al portale InPA, il candidato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull’apposita sezione “Curriculum” (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, anche in relazione ad altri concorsi, l’operazione non deve essere ripetuta).
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi: conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la presente procedura nell’apposita sezione “Concorsi” (codice: d266-001-2025).
- d) compilazione della domanda: la domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum e/o acquisiti tramite i sistemi di Identità Digitale. Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione di TUTTE le ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura (compresi gli allegati richiesti) seguendo la procedura proposta dal portale.
- e) versamento tassa di concorso: per completare la procedura telematica di iscrizione è necessario effettuare il pagamento della tassa di concorso nella misura di € 10,00 entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, tramite il sistema PagoPA accessibile direttamente dal portale InPa.
- f) inoltro della domanda: dopo aver inserito tutti i dati e gli allegati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il pulsante “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e Invio” potrà essere inoltrata la domanda (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La domanda dovrà pervenire tassativamente **entro e non oltre le ore 12.00 del 15 gennaio 2026**.

Oltre questo termine il sistema non consentirà l’inoltro delle domande non perfezionate o in corso di invio.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale “InPA”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza, dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. È cura, pertanto, del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti mediate PEC all’indirizzo protocollo.deletebio@cert.provincia.so.it.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000 con le conseguenze di cui all’art. 75 del medesimo DPR, in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Nelle successive pubblicazioni e comunicazioni relative alla procedura di mobilità il candidato non sarà identificato nominativamente ma unicamente attraverso il numero di acquisizione attribuito dalla piattaforma in sede di invio della domanda di partecipazione, detto numero di acquisizione dovrà essere, pertanto, conservato con attenzione.

Ai sensi dell’art. 20 della Legge 104/1992, i candidati riconosciuti portatori di handicap dovranno specificare l’ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d’esame.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L.170/2010, può presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione alle proprie esigenze.

L'esclusione dal concorso viene disposta quando:

- a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda i candidati risultino privi dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- b) le dichiarazioni relative alle generalità, data e luogo di nascita e domicilio risultino omesse od incomplete.

Dell'ammissione/esclusione dalla selezione viene data comunicazione all'interessato prima dell'inizio delle prove tramite il portale Inpa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento dell'iter concorsuale di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una commissione esaminatrice.

PROVE DI ESAME

A) **una prova preselettiva (SOLO EVENTUALE, a giudizio insindacabile della commissione)**: la prova preselettiva potrà consistere in una serie di domande a risposta multipla o a risposta sintetica sulle materie nel seguito indicate. La preselezione si intende superata, con ammissione alle prove successive, con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30. L'esito sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di DELEBIO e sul sito internet istituzionale dell'ente. Del punteggio conseguito nell'eventuale prova preselettiva NON si terrà conto ai fini della formazione della graduatoria definitiva.

B) **una prima prova scritta** sulle materie d'esame nel seguito indicate.

Essa potrà consistere nella redazione di un tema, di uno o più quesiti a risposta sintetica o in quesiti a risposta multipla, volti ad accertare la conoscenza delle materie del concorso.

C) **una seconda prova scritta** consistente nella redazione di uno schema di atto o di un elaborato tecnico inerente il servizio.

D) **un colloquio** miranti ad accettare, oltre alla conoscenza delle materie d'esame, la qualificazione professionale complessiva del candidato ed altri aspetti relazionali.

Materie oggetto d'esame: le prove richiederanno le seguenti conoscenze e lo studio delle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento agli aspetti legati ai servizi tecnici;
- Codice dei contratti pubblici Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023 e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento a: pianificazione annuale e triennale delle opere pubbliche e degli investimenti, procedure di affidamento contratti e appalti della Pubblica Amministrazione, disciplina in materia di progettazione, direzione, contabilità e collaudo delle opere pubbliche;
- Compiti e funzioni del Responsabile unico del procedimento e del Responsabile unico del progetto (RUP);
- Legislazione nazionale e regionale in materia di pianificazione del territorio comunale (strumenti comunali di governo) e di edilizia privata (titoli abilitativi, agibilità, vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia, responsabilità e sanzioni, normativa tecnica dell'edilizia);
- Legislazione statale e regionale in materia di beni culturali e del paesaggio e tutela del territorio e di contenimento energetico;
- Legislazione in materia di espropriazione per pubblica utilità (DPR n. 327/2001 e s.m.i.);
- Legislazione in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);

- Accenni alla L. 241/1990 e disposizioni attuative in particolare per ciò che riguarda il procedimento amministrativo e il diritto di accesso agli atti (a confronto con l'accesso civico e generalizzato).

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito ai candidati l'utilizzo di leggi e codici, anche non commentati.

La sede e le date per lo svolgimento delle prove d'esame e del colloquio verranno comunicate ai candidati almeno 5 giorni prima dell'inizio delle prove stesse mediante:

- a) pubblicazione sul sito internet del Comune di DELEBIO all'indirizzo www.comune.delebio.so.it, nella home page;
- b) all'albo on-line;
- c) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" del Comune di DELEBIO;
- d) nel portale "InPa".

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati pertanto dovranno consultare il sito all'indirizzo www.comune.delebio.so.it.

Ai candidati non saranno effettuate ulteriori comunicazioni.

La mancata presentazione ad una delle prove comporta l'esclusione automatica dal concorso.

Prima dell'inizio di ciascuna prova la commissione procederà all'appello ed all'accertamento dell'identità dei candidati. Non saranno ammessi a sostenere la prova e quindi saranno esclusi dal concorso i candidati che si presenteranno dopo la conclusione dell'appello.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000.

La Commissione dispone di punti 30 per la valutazione di ciascuna prova, scritta e pratica, e di punti 30 per la valutazione del colloquio. Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30. La votazione complessiva è determinata sommando al voto del colloquio la media dei voti riportati nelle due prove scritte.

Al termine di ciascuna prova la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. L'esito della correzione delle prove scritte sarà reso pubblico tramite pubblicazione di avviso sul sito internet comunale all'indirizzo www.comune.delebio.so.it, sulla home page, all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" del Comune di DELEBIO. La suddetta pubblicità ha effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

I concorrenti che superano il colloquio fanno pervenire all'ufficio personale, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla richiesta, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione. La documentazione non è richiesta nei casi in cui il Comune ne sia in possesso o ne possa disporre facendone richiesta ad altre amministrazioni.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA GENERALE DI MERITO, SUA VALIDITA' ED UTILIZZO

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla Commissione secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita sommando al voto del colloquio la media dei voti riportati nelle due prove scritte riportata da ciascun candidato, tenendo conto dei diritti di riserva, preferenza a parità di merito e/o precedenza nella nomina.

La graduatoria generale di merito, con l'indicazione dei vincitori, unitamente ai verbali della Commissione, è approvata con determinazione del Segretario Comunale.

Dalla data di pubblicazione della determinazione all'albo pretorio on-line del sito istituzionale del Comune di DELEBIO decorre il termine per le eventuali impugnazioni. La graduatoria stessa potrà anche essere pubblicata sul sito web del Comune.

La graduatoria di merito avrà validità secondo le disposizioni vigenti e verrà utilizzata per la copertura di posti di "ISTRUTTORE TECNICO – Area degli Istruttori ex Categoria C" che entro tale data dovessero rendersi disponibili a tempo determinato/indeterminato a tempo pieno/parziale nei limiti previsti dalla legislazione vigente tempo per tempo.

TITOLI DI PRECEDENZA O PREFERENZA E TITOLI DI RISERVA

La Legge 21 giugno 2023 n. 74, di conversione del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", prevede una riserva di posti pari al 15%, nei concorsi pubblici e per le assunzioni di personale non dirigenziale, in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito. Con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per le categorie riservatarie e le preferenze a parità di merito, si fa rinvio alle disposizioni in merito alla riserva di cui all'art. 1014, commi 3 e 4, e all'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e all'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 e dal D.P.R. del 16/06/2023, n. 82.

Per quanto riguarda le preferenze, a parità di punteggio complessivo, si osservano le disposizioni dell'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificate dal D.P.R. del 16/06/2023, n. 82 e di seguito riassunte:

- a) *insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;*
- b) *mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- c) *orfani dei caduti e figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;*
- d) *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;*
- e) *maggior numero di figli a carico;*
- f) *invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);*
- g) *militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;*
- h) *atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;*

- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 (Equilibrio di genere);
- p) minore età anagrafica.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro con il Comune di DELEBIO si costituirà tramite contratto individuale da stipularsi in forma scritta, secondo le disposizioni di legge e di contratto, secondo l'ordine di graduatoria.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa.

Il candidato è invitato, con comunicazione scritta, a firmare il contratto individuale di lavoro sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed è assunto in prova nel profilo professionale di riferimento.

Con la stessa comunicazione sono invitati a far pervenire, qualora non direttamente acquisibili dall'Ente, nel termine non inferiore a giorni 30, i documenti necessari a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione.

Il Comune si riserva, in presenza di una variazione del quadro normativo che comporti ulteriori limitazioni e/o vincoli di rivalutare il fabbisogno complessivo di personale, con conseguente possibilità di revoca del presente bando.

Il candidato vincitore del concorso dovrà dichiarare, prima della stipula del contratto individuale di lavoro e sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

E' condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento.

CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E SUL POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO

NORMATIVA DEL CONCORSO - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 il Comune, ferma restando la possibilità di ulteriori controlli, qualora sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, acquisirà d'ufficio le certificazioni comprovanti il possesso del titolo di studio dei candidati che saranno collocati in graduatoria e, relativamente agli assumendi, le certificazioni concernenti la data ed il luogo di nascita, la residenza, lo stato civile, il numero di figli, la cittadinanza ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, inoltre verrà verificato per via telematica il possesso della/e patente/i dichiarate.

In caso di accertamento di dichiarazioni non veritieri, ferma restando l'eventuale responsabilità penale di cui all'art. 76 del d.P.R. 445/2000, il Comune procederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo d.P.R., ad escludere il candidato dalla graduatoria e, qualora il rapporto di lavoro sia già iniziato, risolverà lo stesso con effetto immediato ai sensi dell'art. 7, comma 10, lettera d) del CCNL del 14/9/2000.

In ogni caso sarà verificato d'ufficio il possesso del requisito relativo all'assenza di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che risultino, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, incompatibili con l'assunzione. nei confronti di tutti i candidati che saranno collocati in graduatoria. Le indicazioni di cui ai precedenti commi hanno valore di comunicazione di avvio procedimento, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge n. 241/1990, come modificata dalla legge n. 15/2005, relativamente alle verifiche previste nei confronti dei candidati che si trovino nelle condizioni descritte. A tal fine si richiama integralmente quanto disposto al **secondo capoverso e ss. del titolo del presente bando “INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016.**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si richiamano le disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia e i vigenti CCNL dei dipendenti degli enti locali. In particolare, le modalità di svolgimento del concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono stabiliti dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

L'Amministrazione si riserva, se necessario e per motivi di interesse pubblico sopravvenuti, di modificare o revocare il presente atto, nonché di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso prima dell'inizio delle operazioni concorsuali.

Per la visione del bando e l'acquisizione dello stesso o l'assunzione di altre informazioni è possibile rivolgersi alla Responsabile dell'Area Personale, dott.ssa Fausta Digoncelli, o visitare il sito internet del Comune <http://www.comune.delebio.so.it/> o telefonare al n. **0342-685110**.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016.

Ai sensi della normativa in materia di riservatezza dei dati personali vigente tempo per tempo (regolamento UE 2016/679, D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., D.Lgs. n. 101/2018), si porta a conoscenza dei partecipanti al concorso che:

- il Titolare del trattamento è il Comune di DELEBIO con sede a DELEBIO – P.zza S. Domenica, 3 – Tel. 0342 685110 – PEC: protocollo.delebio@cert.provincia.so.it;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Trust Data Solutions s.r.l. con sede a Cantù – Viale Cesare Cattaneo 10/b – Tel. 031707879 – PEC: dpotrustds@legalmail.it – e-mail: dpo@trustds.it – Referente per il titolare: Team DPO – PEC: dpotrustds@legalmail.it – e-mail: dpo@trustds.it
- i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento del concorso e, in caso di assunzione, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;

- il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e avverrà presso il Servizio personale;
- sarà possibile esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali o la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento, con richiesta scritta inviata al Comune di DELEBIO, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.

A seguito della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, si comunica che:

- a) l'amministrazione competente è: il Comune di DELEBIO;
- b) l'oggetto del procedimento è: svolgimento di una selezione pubblica per esami per la copertura di posti di Istruttore Tecnico, a tempo pieno e indeterminato – Area degli Istruttori ex cat. C;
- c) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento sono: il Responsabile dell'Area Personale.
- d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: ufficio segreteria, con sede in DELEBIO, P.zza S.Domenica, 3– previo appuntamento.
- e) l'organo competente a decidere sul procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Personale.

DELEBIO, li 16.12.2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE
Fausta Digoncelli